**淮北市水务局2022年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算**

 一、2022年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：万元

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项 目** | **预 算 数** | **决 算 数** |
| **合 计** | **22** | **18.26** |
| 因公出国（境）费 | 0 | 　0 |
| 公务接待费 | 10 | 　9.72 |
| 公务用车购置及运行维护费 | 12 | 　8.54 |
|  其中：公务用车购置费 | 0 | 　0 |
|  公务用车运行维护费 | 12 | 　8.54 |

 二、2022年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出情况说明

**（一）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明。**

淮北市水务局2022年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算为22万元，支出决算为18.26万元，完成预算的83%；较上年增加5.85万元，增长47.14%。决算数小于预算数的主要原因是:认真落实中央八项规定，积极推行厉行节约，努力降低单位运行成本，严控三公经费支出，公务接待和公车运行维护费均减少。决算数较上年增加的主要原因是:（1）为推进招商引资等工作的开展，接待费有所增长。（2）局属二级单位淮北市水资源管理办公室开展地下水超采区治理业务工作，需经常深入现场检查，业务量增加。为全面反映“三公”经费支出，本次公布的“三公”经费决算为部门汇总数，包含单位本级和所属单位。

**（二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明。**

淮北市水务局2022年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%;公务接待费支出决算9.72万元，占53.23%；公务用车购置及运行维护费支出决算8.54万元，占46.77%。具体情况如下：

**1.因公出国（境）费**预算为0万元，支出决算为0万元；与上年数值一致（上年预决算均为0）。决算数等于预算数，决算数与上年一致。2022年无因公出国（境）计划，2022年淮北市水务局因公出国（境）团组0次，累计出国（境）0人次。该项经费根据市外办批准的因公临时出国（境）计划，按照规定标准安排。经费使用严格按照《淮北市财政局淮北市外事办公室关于转发<安徽省省直党政机关因公临时出国经费管理办法>的通知》（财行〔2014〕327号）、《淮北市财政局淮北市人力资源和社会保障局关于转发<安徽省省直党政机关因公短期出国培训费用管理办法>的通知》（财行〔2015〕293号）等相关规定执行。

**2.公务接待费**预算为10万元，支出决算为9.72万元，完成预算的97.2%；较上年增加2.31万元，增长31.17%。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，严控三公经费支出。决算数较上年增加的主要原因是推进招商引资工作的开展。2022年淮北市水务局国内公务接待共110批次（其中外事接待0批次），601人次（其中外事接待0人次）。主要是用于招商引资工作、河湖长制管理工作及水资源管理工作的开展；农田水利建设工程及中小河流治理工程的检查和验收。经费使用贯彻中央八项规定精神和市委实施细则，严格执行《关于印发<淮北市市直单位接待经费管理暂行办法>的通知》（财行〔2013〕133号）、《淮北市财政局淮北市机关事务管理中心关于调整市直机关公务接待费用餐标准的通知》（财行〔2021〕85号）等相关规定。

**3.公务用车购置及运行维护费**预算为12万元，支出决算为 8.54万元，完成预算的71.17%；较上年增加3.54万元，增长70.8%。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，努力降低单位运行成本。决算数较上年增加的主要原因是：局属二级单位淮北市水资源管理办公室淮北市水资源管理办公室开展地下水超采区治理业务工作，需经常深入现场检查，业务量增加。其中，公务用车购置费预算为0万元，支出决算为0万元；与上年一致。决算数等于预算数（均为0），决算数与上年一致（均为0），原因是2022年没有安排公务用车购置费。公务用车运行维护费预算为12万元，支出决算为8.54万元，完成预算的71.17%；较上年增加3.54万元，增长70.8%。决算数小于预算数的主要原因是厉行节约，努力降低单位运行成本。决算数较上年增加的主要原因是局属二级单位淮北市水资源管理办公室开展地下水超采区治理业务工作,业务量增加，公务用车费用增加。公务用车运行维护费，包括车辆燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出，主要用于水利行业业务管理、水资源管理及水利工程监督检查等工作。截至2022年12月31日，淮北市水务局机关及所属单位开支财政拨款的公务用车保有量为3辆。